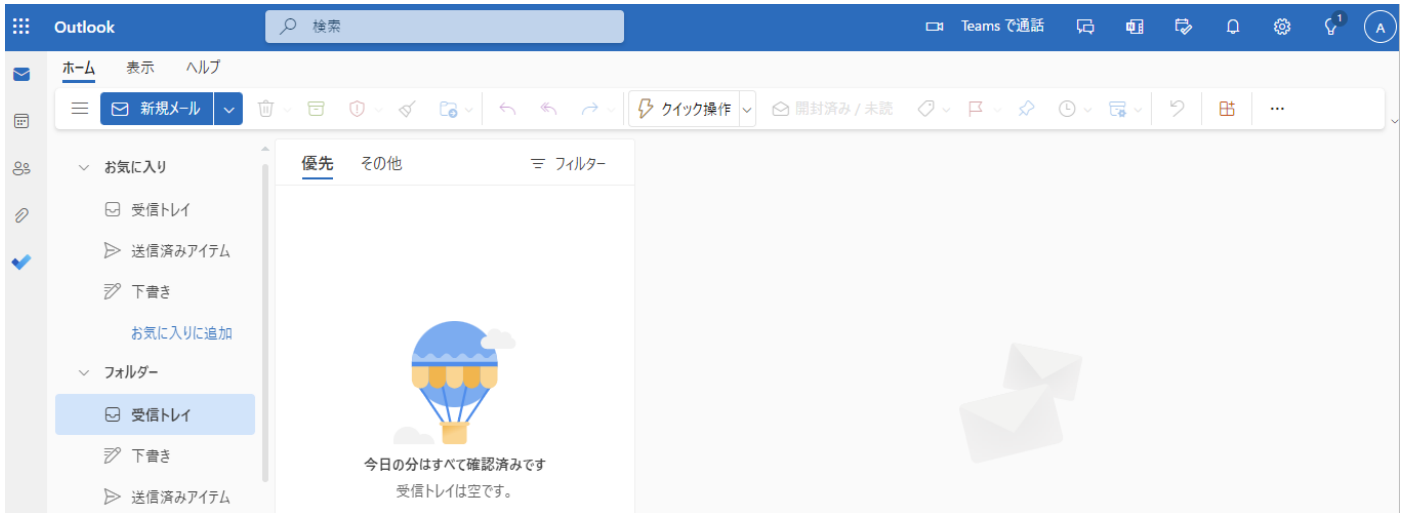
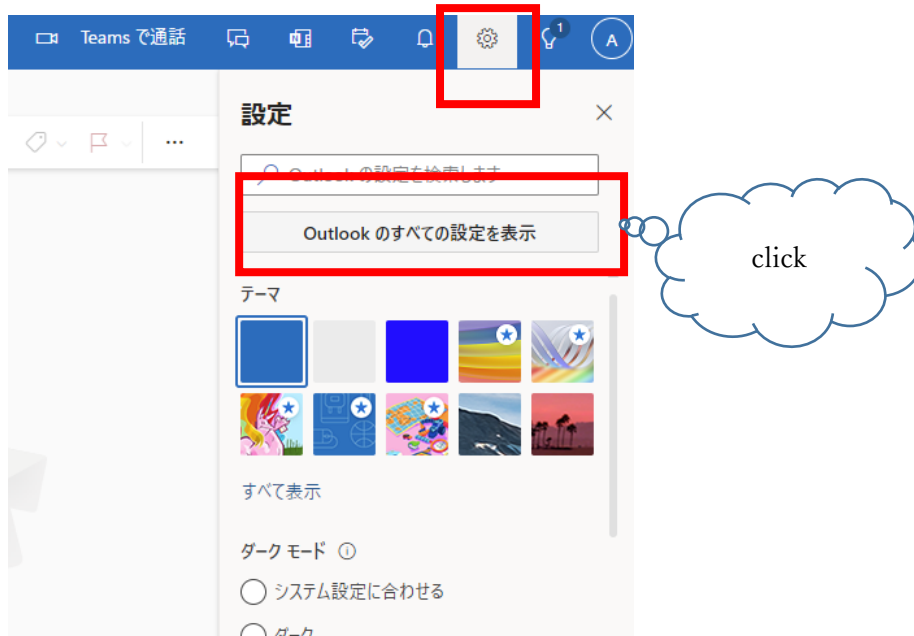


How to verify an email address created based on your name

(1) Sign in to the web version of Outlook.



(2) Click the gear icon and click "Show all Outlook settings".



(3) Click "Mail" > "Compose and Reply".



(4) The email address created based on the name is displayed in the "From address" field.



設定

レイアウト

作成と返信

スマート候補

添付ファイル

ルール

一括処理

迷惑メール

クイック操作

アクションのカスタマイズ

メールを同期

メッセージの取り扱い

転送

自動応答

アイテム保持ポリシー

S/MIME

グループ

作成と返信

メッセージを HTML 形式で作成する

Aptos 12 B I U A

作成するメッセージは、既定では次のようになります。

メッセージの形式はメッセージ新規作成

送信元のアドレス

[差出人] フィールドのドロップダウンに表示するアドレスをここで入力できます

johno.taro.tkb_xx@u.tsukuba.ac.jp

s24xxxxx@U365tsukuba.onmicrosoft.com

返信または全員に返信

閲覧ウィンドウから返信するときの既定の応答を選択します。

返信

全員に返信

(5) When creating an e-

保存 破棄

(6) After this setting, when you create a new e-mail, you can select the e-mail address created based on your name when you click on "From" when creating a new e-mail.

送信 ▼ 差出人: s24xxxxx@u.tsukuba.ac.jp ▼

宛先

CC

件名を追加

s24xxxxx@u.tsukuba.ac.jp

✓ s24xxxxx@u.tsukuba.ac.jp

joho.taro.tkb_xx@u.tsukuba.ac.jp

その他のメール アドレス...

/を入力してファイルなどを挿入する